MINISTÈRE DU TOURISME,
DE LA CULTURE ET DES ARTS
RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

SOCIETE DE LA LOGISTIQUE DES EVENEMENTS S. A
BP 2037, Cotonou –Bénin
Tél : +229 47 70 11 11
sole.contact@gouv.bj

AVIS DE RECRUTEMENT :
(01) CHEF PROJET MARKETING ET COMMERCIALE

Référence offre N° :130/2024/SoLE/MTCA/DAF/SA

Type de contrat : CDD 2 ans renouvelable

Disponibilité : 1 mois

1- Chef Projet Marketing et Commerciale (CPMC)

Employeur	Société de la Logistique des Evènements (SoLE SA)
Superviseur hiérarchique	Directrice Générale (DG)
Lieu d'affectation	Siege SoLE SA-Cotonou

Informations générales

Née des réformes structurelles du Gouvernement, La Société de la logistique des Evènements (SoLE SA) est une structure d'État créée pour :

- Assurer la logistique des manifestions officielles et des « évènements à caractère artistique, culturel et sportif de l'Etat ;
- Gérer et exploiter les édifices et équipements publics qui lui sont confiés ;
- Assurer la logistique des manifestations et des évènements à caractère artistique, culturel et sportif qui lui sont confiés par toute entité autre que l'Etat Béninois.

Contexte et portée du poste

Sous la supervision de la Directrice Générale de la SoLE SA, le Chef Projet, Marketing et Commerciale sera en charge de la mise en œuvre de la politique commerciale de la SoLE.

Il est responsable du bon déroulement des événements et les planifie méticuleusement, de son concept à sa communication, en passant par la budgétisation, la logistique et même les négociations. Il doit veiller à la réalisation des briefs et des recommandations. Il doit s'assurer de l'élaboration des devis et du respect des budgets. Il est aussi en charge de la stratégie marketing et commerciale qui permettra le bon déroulement des projets sous sa responsabilité.

Principales responsabilités

Les principales responsabilités du titulaire du poste sont les suivantes :

- Concevoir et mettre en œuvre une stratégie marketing pour promouvoir les services de la Société ;
- Mettre en place le plan marketing de la SoLE dans le but de sa valorisation et de sa promotion ;
- Assurer la veille stratégique, commerciale et concurrentielle pour élaborés des plans adéquats ;
- Planifier les différentes étapes des projets, de la conception à la réalisation ;
- Coordonner l'ensemble des activités liées à l'organisation des événements et reporter aux équipes internes afin d'établir un dossier initial de production ;
- Superviser les équipes internes et externes (prestataires, fournisseurs, partenaires), sélectionner et gérer les lieux des événements ;
- S'assurer du bon déroulement du process logistique avec la direction Logistique de l'entreprise ;
- Participer à la création des supports de communication (affiches, flyers, réseaux sociaux, site web) en lien avec les agences de communication ;
- Gérer la relations la presse ;
- Identifier et négocier avec les partenaires et les sponsors ;
- Assurer le suivi des partenariats et des contrats : veiller à la satisfaction des partenaires et à la réalisation des engagements pris ;
- Assurer le bon déroulement des événements.
- Évaluer les résultats des événements (retour sur investissement, satisfaction des participants) ;
- Prospecter et développer la clientèle de la société ;
- Développer la stratégie client : établir et maintenir des relations commerciales avec les clients ;
- Superviser les campagnes de publicité et de communication ;
- Gérer les relations commerciales ;
- Assurer la rentabilité de l'entreprise en alignant les actions marketing et commerciales

qui contribuent à la croissance des ventes et à la rentabilité de l'entreprise.

Profil recherché

Formation

- Être titulaire d'un diplôme BAC + Bac+5 en gestion de projet, communication, marketing, ou tout autre diplôme équivalent (critère éliminatoire).

Expériences

- **Avoir dix (10) ans** d'expérience professionnelle à un poste similaire dans un service ou département marketing ou commerciale dans le secteur public ou privé ;
- Avoir une expérience professionnelle confirmée obligatoire d'au moins **5 ans** à un poste de Chef projet, responsable marketing, commerciale ou des événements.

Compétences requises :

- Connaissance du marketing, des besoins des clients et de la concurrence.
- Capacité à élaborer des stratégies marketing et à les mettre en œuvre.
- Compétences en communication pour gérer les campagnes publicitaires et les événements promotionnels.
- Analyse des données marketing

Langues

- Maîtrise de la langue française aussi bien à l'oral qu'à l'écrit est exigée ;
- Une connaissance de l'anglais à l'oral et à l'écrit serait un grand atout.

Éthique, Management et Leadership

- Esprit d'initiative / Aptitude à apprendre / Rigueur / Éthique
- Analyse / Synthèse / Travail en équipe
- Capacité à travailler sous flux tendu
- Une bonne qualité rédactionnelle est exigée
- Aisance relationnelle

- Dynamisme, et rigueur au travail
- Capacité d'adaptation et esprit d'ouverture
- Bonne maîtrise du Pack Office, Internet et Outlook

N.B : Les dossiers de candidature doivent comporter les pièces suivantes dans un fichier PDF unique :

1. Une Lettre de motivation ;
2. Un Curriculum Vitae (CV) détaillé ;
3. Copie(s) du ou des diplômes ;
4. Preuve des expériences professionnelles.
5. Copie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité.

Les dossiers sont à envoyer par courriel à l'adresse suivante : sole.contact@gouv.bj avec la mention : **"Candidature au poste de chef projet marketing, commerciale et communication."** au plus tard **le** 28 **novembre 2024 à 18h** (heure de Cotonou).

La Directrice Générale

MINISTERE DU TOURISME, DE LA CULTURE ET DES ARTS * Société de la Logistique des Evènements (SoLE) * (M.T.C.A) La Directrice Générale

Roukiyath MAMAH-DJIMAN