

AVIS D'APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN SPECIALISTE EN DEVELOPPEMENT SOCIAL AU PROFIT DU PROJET DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET D'ENTREPRENEURIAT POUR L'EMPLOI AU BENIN-PFPEEB

CONTEXTE DE LA MISSION

Dans le cadre de la mise en œuvre de la Stratégie nationale de l'Enseignement et la Formation Techniques et Professionnels sur la période 2022-2026, le Gouvernement du Bénin a signé avec la Banque mondiale un accord de financement pour la réalisation des actions prévues par le Projet de Formation Professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (PFPEEB). Ledit projet, placé sous la tutelle de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET), a pour objectif d'accroître l'accès de qualité à des services d'EFTP et le soutien à l'entrepreneuriat pour les bénéficiaires, en mettant l'accent sur les jeunes et les femmes.

La réalisation de cet objectif de développement se fera à travers la mise en œuvre de quatre (04) composantes, à savoir :

Composante 1 : Renforcement de la réactivité et de la gouvernance du marché de l'EFTP.

Composante 2 : Améliorer la prestation des services d'EFTP.

Composante 3 : Promotion de l'entrepreneuriat dans les secteurs prioritaires.

Composante 4 : Renforcement des capacités, gestion et évaluation du projet.

En vue de la mise en place de l'équipe du projet dans la perspective du démarrage des activités, l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET) lance le présent avis d'appel à candidature pour le recrutement d'un Spécialiste en Développement Social dudit projet.

1. MISSION, TACHES ET RESPONSABILITES DU SPECIALISTE EN DEVELOPPEMENT SOCIAL

Le spécialiste en développement social a pour principale mission d'assurer le respect des règles et des normes de sauvegarde sociale indispensables pour la sauvegarde de l'écosystème.

Le/la spécialiste en Développement Social sera chargé, en collaboration avec son collègue Spécialiste en gestion de sauvegarde environnementale :

- d'assurer le strict respect des exigences environnementales et sociales conformément aux règles et lois en vigueur au Bénin ;
- de veiller à la mise en œuvre des instruments environnementaux (CGES, PEES, PGM, PMPP, CPRP, etc.), d'en évaluer la qualité et de proposer les mesures correctives nécessaires pour atteindre les niveaux arrêtés dans les instruments approuvés;
- de s'assurer que les clauses environnementales et sociales sont intégrées dans les dossiers d'appels d'Offres des sous-projets, etc.) ;
- de participer aux actions de sensibilisation et de formation des communautés et des autres parties du projet sur les questions sociales;
- d'assurer le renforcement de capacités techniques du personnel et des partenaires techniques du projet en matière de sauvegarde sociale;
- de concevoir et élaborer des éventuels outils de sauvegarde sociale nécessaires pour la mise en œuvre des activités des sous-projets (screening, préparation des TDRs/instruments de sauvegarde) ;
- de participer à la rédaction des Termes de Référence pour appuyer les différentes études liées à la gestion environnementale et sociale;
- de participer à la préparation des missions de supervision et assurer la mise en œuvre des recommandations issues de ces missions ;
- de collecter et consolider les données, produire les statistiques sur les questions sociales et effectuer un rapportage régulier sur le traitement des doléances et griefs incluant ceux spécifiques aux EAS-HS-VBG, le traitement des commentaires et des retours d'informations des parties prenantes et les statistiques pertinentes aux besoins du projet liés à l'environnement et au social ;
- d'évaluer la mise en œuvre des instruments de sauvegarde et de proposer toutes mesures correctives appropriées des possibles écarts constatés ou omissions intervenues au cours de l'élaboration des instruments;
- d'élaborer un plan d'actions EAS/HS comprenant les principales mesures d'atténuation (code de conduite avec des sanctions claires et les comportements prohibés, une cartographie des services de prise en charge des survivantes, un mécanisme de gestion de plaintes notamment pour les plaintes EAS/HS, la communication et le suivi évaluation) , qui sera logé dans le CGES/PGES ;
- de mettre en place un tableau de bord de suivi des activités environnementales et sociales du projet ;
- d'adopter et mettre en œuvre un plan d'action proactif pour la préparation et la mise en œuvre des instruments de sauvegarde tenant compte des étapes d'approbation afin de permettre le respect du chronogramme global du projet ;

- produire en collaboration avec son collègue spécialiste en sauvegarde environnementale les rapports trimestriels de suivi environnemental et social rendant compte de la mise en œuvre des aspects environnementaux et sociaux sur le projet ;
- de travailler en étroite collaboration avec les SDS et les SSE de la Banque en vue de permettre le traitement diligent des rapports envoyés à la Banque pour revue ;
- d'assurer le suivi des indicateurs sociaux inclus dans les documents de sauvegarde ;
- d'exécuter toute autre activité liée à son mandat.

2. PROFIL REQUIS POUR LE POSTE DE SPECIALISTE EN DEVELOPPEMENT SOCIAL

Qualifications et expériences minimales requises :

- Avoir un Diplôme de Maîtrise Bac+4 en Sciences sociales (Environnement, Sciences économiques, sciences humaines) ou autres diplômes équivalents ;
- Avoir 05 ans d'expériences au minimum en gestion des questions sociales (PAR, CGES, inclusion sociale, genre, GBV, etc.) ;
- Avoir au moins 3 ans d'expérience sur les questions de violences basées sur le genre ;
- Avoir au moins une année d'expérience en matière de mobilisation des parties prenantes ;
- Avoir réalisé au moins une année d'expérience en gestion des plaintes (Fournir au moins cinq certificats de bonne fin d'exécution de projets financés par la Banque et ayant de fortes composantes de PMPP et MGP serait un atout) ;
- Apte à effectuer de fréquents déplacements sur le terrain ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint) ;
- Connaissance des Politiques de sauvegarde environnementale et sociale de la Banque mondiale : Politiques opérationnelles et Cadre environnemental et social;
- Avoir une bonne maîtrise de la langue française ; les langues locales ; la connaissance de l'anglais serait un atout.

• Personnalité, Qualité et aptitude :

- Leader, organisé et rigoureux
- Honnête et intègre
- Excellent communicateur et disposer de bonnes aptitudes de travail en équipe

• Atouts :

- Avoir des expériences prouvées en génie civile ainsi que dans les aspects sociaux de projets financés par les bailleurs de fonds internationaux notamment par la Banque mondiale ;
- Avoir un esprit créatif et pragmatique allié à une capacité de réflexion globale rigoureuse ;
- Avoir le sens des responsabilités, l'engagement à observer le Code de Bonne Conduite et à être très scrupuleux, quant au respect des normes environnementales et sociales ;
- Être doté de bonnes qualités relationnelles, une aisance pour s'exprimer en public et pour manager une équipe ;
- Être réactif, méthodique, très efficace, avoir une habileté de négociateur et qui ait preuve d'adaptabilité ;
- Avoir très bonne coordination de travail.

3. DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier comprendra :

- Une lettre de motivation précisant le poste et sa référence adressée au Monsieur le Directeur Général de l'ADET;
- Un Curriculum Vitae détaillé ;
- Les photocopies légalisées des diplômes et attestations de formation obtenus ;
- Les photocopies légalisées des attestations de travail justifiant les expériences professionnelles ;
- La photocopie du certificat de nationalité ;
- Une copie de la pièce d'identité/Passeport en cours de validité.

L'ADET se réserve le droit de réclamer les originaux aux fins de vérification.

4. DEPÔT DE DOSSIER

Le dossier complet doit être déposé sous plis fermés, portant la mention « Recrutement pour le poste de Spécialiste en Développement Social du Projet de Formation professionnelle et d'Entrepreneuriat pour l'Emploi au Bénin (PFPEEB) » au plus tard **le 18 mars 2022**, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12 heures et de 14 heures à 17 heures, au Secrétariat de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET), sis au 4ème Etage de l'Immeuble COOP GANHI- COTONOU , Tél. : +229 53 22 22 22 - E-mail : adet.contact@presidence.bj

NB : Toute candidature reçue hors délai ou sous pli ouvert sera rejetée.

5. SELECTION

La sélection se fera se en deux étapes à savoir :

- La présélection sur étude des dossiers de candidatures reçus ;
 - La sélection qui interviendra après un entretien d'embauche avec les candidats présélectionnés.
- Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

L'ADET se réserve le droit de ne pas donner suite à l'avis de recrutement, sans aucun préjudice.

Cotonou, le 03 mars 2022

Pour l'Agence de Développement de
l'Enseignement Technique,

Le Directeur Général



Fructueux S. AHO

