

SBPE

Avis de recrutement

Vous avez envie de relever de nouveaux défis dans le secteur de l'énergie !

Rejoignez la Société Béninoise de Production d'Electricité (SBPE) qui recherche des collaborateurs ou collaboratrices pour renforcer son équipe.

Les candidatures féminines sont très encouragées !

Postes à pourvoir (voir détails des missions et profils ci-bas)

1. Ingénieur des systèmes d'information : 1 poste
2. Gestionnaire des ressources humaines : 1 poste
3. Assistant en gestion (gestion des entreprises, gestion matérielle/logistique) : 1 poste
4. Ingénieur Mécanicien (pour les études des projets de production thermique à Moteurs/Turbine à gaz) : 2 postes
5. Ingénieur Génie Civil (études et suivi des projets de production d'énergie) : 1 poste
6. Ingénieur Réseau Télécom (Scada et DCS pour les études des projets de production d'énergie) : 1 poste
7. Ingénieur Génie Electrique HT/MT/BT (pour études et suivi des projets de production d'énergie) : 1 poste
8. Ingénieur Environnementaliste (pour études et suivi des projets de production d'énergie) : 1 poste
9. Spécialiste Hygiène-Sécurité-Environnement (HSE) : 1 poste

Pièces à fournir

- Curriculum vitae détaillé comportant les adresses de trois (03) personnes à contacter pour avoir une confirmation des références;
- Copie du diplôme requis (la version légalisée ou authentifiée pourrait être requise pour l'embauche).

Procédure et date limite de dépôt candidature

Les dossiers seront envoyés uniquement par mail au plus tard le 20 août 2021 à 18 heures à l'adresse me.sbpe@gouv.bj

Tout dossier envoyé après cette date limite sera déclaré non recevable.



Le Directeur Général

Eméric F. E. TOKOUDAGBA

1- Ingénieur des systèmes d'information : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, l'Ingénieur des systèmes d'information assure la mise en place et l'exploitation des moyens informatiques, matériels et logiciels, des serveurs et des postes clients, ainsi que le management technique et de la mise en service de systèmes et produits nouveaux, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Ingénieur des systèmes d'information est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- Concevoir, mettre en place et administrer les bases de données relatives à l'activité de la Société (exploitation, gestion, planification, suivi, évaluation etc...)
- Produire les statistiques afférentes à l'activité de la société pour la prise de décision et l'évaluation des performances
- Administrer les systèmes informatiques et assister les services centraux en la matière
- Piloter le déploiement des solutions informatiques
- Administrer, maintenir et faire évoluer les logiciels et les matériels informatiques
- Définir les moyens et les procédures pour garantir les performances et la disponibilité des systèmes informatiques, réseaux et télécommunications
- Participer à définir et appliquer les normes et standards de sécurité informatique
- Concevoir et développer des outils logiciels pour l'administration des systèmes d'information
- Gérer la messagerie de la Société

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+ 5 minimum en génie informatique ou tout diplôme équivalent.

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Disposer de bonnes connaissances en statistiques et bases de données
- Maîtriser les différentes architectures matérielles et les systèmes d'exploitation usuels et au moins un langage associé (et un langage de commandes)
- Maîtriser les outils, logiciels et technologies d'analyse et de gestion d'un réseau
- Maîtriser les techniques de diagnostic et de suivi des performances du système et être capable de proposer des solutions
- Maîtriser l'ensemble des méthodologies de la conduite de projet informatique
- Garantir la sécurité du système d'information dans son ensemble, et faire respecter les procédures de sécurité
- Maîtriser les techniques de management d'équipe

- Gérer les situations d'urgence
- Conduire des négociations avec des partenaires internes et externes
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles.

2- Gestionnaire des ressources humaines : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Administratif et Financier, le Gestionnaire des Ressources Humaines aura pour mission principale d'assurer la mise en œuvre de la politique des ressources humaines et de HSSE, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

Le Gestionnaire des Ressources Humaines est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

Piloter le développement des ressources humaines et garantir l'efficacité organisationnelle de la SBPE

- Dote la SBPE des compétences utiles pour assurer ses missions ;
- Contrôle l'application des obligations légales et réglementaires en vigueur en droit du travail ;
- Garantit une bonne gestion des carrières, l'évaluation et l'appréciation des performances individuelles et collectives, la gestion de la rémunération et des avantages sociaux de l'ensemble du personnel ;
- Maintient l'employabilité des collaborateurs en assurant la formation et le développement des compétences de chacun – acquisition de talents, apprentissage et développement professionnel ;
- Assure la préparation du budget des RH et établit les tableaux de bord de suivi de la masse salariale ;
- Instaure une culture organisationnelle commune à tous les niveaux, nécessaire à l'atteinte des objectifs collectifs de performance ;
- Etablit des relations solides avec tous les membres de la direction et les principaux partenaires de la SBPE : est considéré(e) comme un appui stratégique capable d'apporter des conseils aux opérationnels de manière proactive.

Assurer l'engagement des collaborateurs et la communication de la SBPE

- Est responsable en partenariat avec la direction, de la communication en interne sur tous les projets et actions en cours de la SBPE de manière à garantir l'adhésion et le sentiment d'appartenance de tous les collaborateurs ;
- Met en place des mesures permettant à chacun de donner le meilleur de soi-même au travail, et aussi de fédérer les équipes ;
- Permet aux équipes de planifier et de partager des échéanciers de suivi des projets en cours : rend visible les progressions et les étapes restant à mettre en œuvre pour atteindre les objectifs et respecter les délais ;

- Développe et assure la visibilité de la SBPE en communiquant en externe sur sa culture, ses bonnes pratiques, ses initiatives en matière d'innovations énergétiques afin d'accroître son attractivité ;
- Veille à maintenir une culture de travail saine et un partage d'expérience : agilité collective et collaboration transverse pour un climat social stable.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+ 5 avec une spécialisation en gestion des ressources humaines, management d'entreprise ou diplôme équivalent.

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Avoir une excellente connaissance de la législation sociale et des réglementations applicables ;
- Avoir une connaissance approfondie dans la gestion de talent, le développement organisationnel, la gestion de la performance ;
- Avoir des compétences pour établir et entretenir des relations professionnelles positives avec le Personnel ;
- Savoir garder la confidentialité des informations ;
- Savoir communiquer avec le Personnel ;
- Savoir réaliser les analyses statistiques sur le Personnel ;
- Maîtriser les dispositions légales relatives à la gestion administrative et à la gestion des Ressources Humaines ;
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels de GRH et usuels (Word, Excel, etc.).

3- Assistant en gestion (gestion des entreprises ou gestion matérielle/logistique) : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Administratif et financier, l'Assistant en gestion (gestion des entreprises, gestion matérielle/logistique) aura pour mission principale d'appuyer la bonne gestion administrative ou des ressources matérielles et logistiques de la Société, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Assistant en gestion est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- Volet : gestion administrative → Appuyer la bonne gestion administrative de la société pour l'atteinte des objectifs qui lui sont fixés, notamment sur les aspects suivants :
 - L'élaboration des documents et formulaires administratifs standards ;
 - la mise au point des documents administratifs spécifiques ;
 - l'application des normes nationales en matière d'administration des entreprises ;
 - le suivi administratif des dossiers ;
 - la tenue à jour et la vulgarisation du manuel de procédures de la SBPE
- Volet : moyens généraux et logistique → Appuyer la bonne gestion du matériel de la société pour l'atteinte des objectifs qui lui sont fixés :
 - Coordonner toutes les activités d'entretien, de maintenance et de gestion du matériel, des équipements et du patrimoine immobilier de la société ; faire les plannings de mise en service et de maintenance des équipements ;
 - Vérifier le matériel à chaque retour des équipements en magasin ; faire le reporting sur l'état et le nombre des équipements en magasin ;
 - Garantir la sécurité des équipements et des biens immobiliers de la société et du personnel;
 - Participer à l'élaboration de la politique de gestion des matériels et équipements de la société ;
 - Evaluer les coûts des activités de gestion des matériels et équipements ;
 - Etablir et proposer le plan d'investissement sur le matériel.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+ 5 en administration générale, gestion des entreprises ou tout diplôme équivalent.

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Avoir pratiqué la gestion administrative, matérielle ou commerciale ;
- Disposer d'expériences avérées en matière juridique et en contrôle de gestion ;
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Bonne connaissance des logiciels de bureautique (Word, Excel, etc.) ;
- Aptitudes communicationnelles et relationnelles irréprochables ;
- Aptitude à établir et maintenir des relations de travail efficaces avec les autres ;
- Avoir un sens aigu de l'éthique et de l'intégrité dans le traitement de tous les dossiers dans lesquels il est impliqué ;
- Être disposé à effectuer des travaux de nature confidentielle et à respecter les délais.

4- Ingénieur Mécanicien (pour les études des projets de production thermique) : 2 postes (Moteurs/Turbine à gaz)

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, l'Ingénieur d'études pour les projets de production thermique à Moteurs/Turbine à gaz assure la réalisation ou la revue des différentes études techniques en matière de développement des projets de centrale thermique à moteur, ou des centrales à turbines à gaz, notamment sur les aspects mécaniques de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Ingénieur mécanicien d'études des projets électriques est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- Recenser et analyser les besoins ou demandes des différents services et clients ;
- Produire ou faire la revue des TDR ou des études techniques de projets en adéquation avec les besoins spécifiques du client ;
- Analyser le besoin pour chaque projet en fonction de l'ensemble des critères aussi bien techniques que fonctionnels, délais et budgets ;
- Gérer les interactions avec les ingénieurs-conseils intervenant dans la réalisation des études ;
- Proposer à partir d'un cahier des charges, des solutions techniques adéquates ;
- Suivre l'ensemble des processus de conception : pré-études, études, administration des études, planification.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+5 en génie mécanique ou tout diplôme équivalent

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel serait un atout.

Autres exigences requises

- Disposer d'une expertise technique particulièrement forte et spécialisée dans le domaine des études des projets d'énergie thermique ou renouvelables
- Disposer de compétences en gestion de projet, notamment pour piloter au mieux le budget, les risques et les plannings des études
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels métiers et usuels (Word, Excel, etc.).

5- Ingénieur Génie Civil (pour études et suivi des projets de production d'énergie) : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, Ingénieur Génie Civil assure la réalisation ou la revue des différentes études techniques en matière de développement des projets de centrale, notamment sur les aspects de Génie Civil de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Ingénieur Génie Civil est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- Recenser et analyser les besoins ou demandes des différents services et clients ;
- Produire ou faire la revue des TDR ou des études techniques de projets en adéquation avec les besoins spécifiques du client ;
- Analyser le besoin pour chaque projet en fonction de l'ensemble des critères aussi bien techniques que fonctionnels, délais et budgets ;
- Gérer les interactions avec les ingénieurs-conseils intervenant dans la réalisation des études ;
- Proposer à partir d'un cahier des charges, des solutions techniques adéquates ;
- Suivre l'ensemble des processus de conception : pré-études, études, administration des études, planification.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+5 en Génie Civil, ou tout diplôme équivalent

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Disposer d'une expertise technique particulièrement forte et spécialisée dans le domaine des études des projets de construction d'infrastructures industrielles et de bâtiments/travaux publics
- Disposer de compétences en gestion de projet, notamment pour piloter au mieux le budget, les risques et les plannings des études
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels métiers et usuels (Word, Excel, etc.).

6- Ingénieur Réseau Télécom (Scada et DCS pour les études des projets de production d'énergie) : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, Ingénieur Réseau Télécom (SCADA et DCS) assure la réalisation ou la revue des différentes études techniques en matière de développement des projets de centrale, notamment sur les aspects système de communication, SCADA et DCS, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Ingénieur d'études des projets électriques est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- Recenser et analyser les besoins ou demandes des différents services et clients ;
- Produire ou faire la revue des TDR ou des études techniques de projets en adéquation avec les besoins spécifiques du client ;
- Analyser le besoin pour chaque projet en fonction de l'ensemble des critères aussi bien techniques que fonctionnels, délais et budgets ;
- Gérer les interactions avec les ingénieurs-conseils intervenant dans la réalisation des études ;
- Proposer à partir d'un cahier des charges, des solutions techniques adéquates ;
- Suivre l'ensemble des processus de conception : pré-études, études, administration des études, planification.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+5 en Informatique, réseau télécom, automatisme, ou tout diplôme équivalent

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Disposer d'une expertise technique Télécom particulièrement forte et appliquée dans le domaine des études des projets d'énergie électrique
- Disposer de compétences en gestion de projet, notamment pour piloter au mieux le budget, les risques et les plannings des études
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels métiers et usuels (Word, Excel, etc.).

7- Ingénieur Génie Electrique HT/MT/BT (pour études et suivi des projets de production d'énergie) : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, Ingénieur Génie Electrique HT/MT/BT assure la réalisation ou la revue des différentes études techniques en matière de développement des projets de centrale, notamment sur les aspects de raccordement au réseau HT/MT, d'étude de stabilité de réseau, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Ingénieur d'études des projets électriques est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- Recenser et analyser les besoins ou demandes des différents services et clients ;
- Produire ou faire la revue des TDR ou des études techniques de projets en adéquation avec les besoins spécifiques du client ;
- Analyser le besoin pour chaque projet en fonction de l'ensemble des critères aussi bien techniques que fonctionnels, délais et budgets ;
- Gérer les interactions avec les ingénieurs-conseils intervenant dans la réalisation des études ;
- Proposer à partir d'un cahier des charges, des solutions techniques adéquates ;
- Suivre l'ensemble des processus de conception : pré-études, études, administration des études, planification.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+5 en Génie Electrique, ou tout diplôme équivalent

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise.

Autres exigences requises

- Disposer d'une expertise technique particulièrement forte et spécialisée dans le domaine des études des lignes de raccordement HT/MT
- Disposer de compétences en gestion de projet, notamment pour piloter au mieux le budget, les risques et les plannings des études
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels métiers et usuels (Word, Excel, etc.).

8- Ingénieur Environnementaliste (pour études et suivi des projets de production d'énergie) : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, l'Ingénieur Environnementaliste assure la réalisation ou la revue des différentes études techniques en matière de développement des projets de centrale, notamment sur les aspects environnementaux, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

L'Ingénieur Environnementaliste est chargé de l'exécution des tâches suivantes :

- S'entretenir avec les clients, les urbanistes, les chimistes, les microbiologistes, les autres professionnels en environnement et les autres membres de l'équipe d'ingénieurs et effectuer des recherches pour déterminer les exigences relatives à la réalisation des projets;
- Fournir des services conseils en matière de génie environnemental;
- S'assurer que les plans de gestion environnementale et sociale satisfont aux lignes directrices, aux prescriptions, aux lois environnementales et à d'autres règlements;
- Effectuer des études de faisabilité, des analyses socio-économiques, des études des répercussions sur l'environnement et autres études;
- Surveiller la qualité de l'air, de l'eau et du sol et élaborer des méthodes de nettoyage des sites contaminés;

- Effectuer des audits d'application des process liés aux réglementations et certifications en matière d'environnement.

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+5 environnement, géographie ou développement durable, ou tout diplôme équivalent

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Maîtrise de la réglementation et de la législation en matière de sécurité et environnement
- Bonne connaissance de l'activité de l'entreprise, des process et technologies associés
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Sens de l'initiative, force de proposition
- Vigilance et réactivité, capacité d'adaptation
- Sens du contact, communication, pédagogie
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels métiers et usuels (Word, Excel, etc.).

9- Spécialiste Hygiène-Sécurité- Environnement (HSE) : 1 poste

Mission principale et responsabilités

Mission

Sous l'autorité du Directeur Technique, le Spécialiste Hygiène-Sécurité-Environnement assure l'évaluation des risques et la définition de la politique de sécurité, d'hygiène, et de respect de l'environnement dans les locaux et sur les sites de production d'énergie en vue de maîtriser et de réduire l'impact de l'activité industrielle sur la sécurité des personnes et sur l'environnement, de manière à respecter la stratégie et la performance attendues de la Société.

Responsabilité

Le Spécialiste HSE est chargé de l'exécution, aussi bien au siège que sur l'ensemble des sites de production, des tâches suivantes :

- Prévenir les risques industriels, faire respecter les conditions d'hygiène et de travail
- Assurer la mise en place de la sécurité (des salariés, des installations industrielles et des produits)
- Effectuer des audits d'application des process liés aux réglementations et certifications en la matière

- Etablir des programmes de prévention pour réduire incidents, accidents du travail et maladies professionnelles)
- Sensibiliser et former les salariés à la démarche HSE et à la prévention des risques
- Animer et diriger une équipe ou coordonner des personnes d'équipes différentes

Profil du candidat et exigences requises

Formation

BAC+4/5 en Protection de l'environnement, Gestion des Risques environnementaux, Géographie ou Aménagement, ou tout diplôme équivalent

Expériences requises

Une expérience avérée de 5 ans minimum dont 2 à un poste similaire est requise. Une expérience ou des connaissances dans le secteur industriel, de la construction ou de l'électricité serait un atout.

Autres exigences requises

- Maîtrise de la réglementation et de la législation en matière de sécurité et environnement
- Bonne connaissance de l'activité de l'entreprise, des process et technologies associés
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Sens de l'initiative, force de proposition
- Vigilance et réactivité, capacité d'adaptation
- Sens du contact, communication, pédagogie
- Savoir travailler en équipe et sous pression ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Savoir appliquer les valeurs organisationnelles ;
- Savoir utiliser et organiser les données ;
- Maîtriser les logiciels métiers et usuels (Word, Excel, etc.).