

## Avis de demande de cotation

N° F\_UG\_ARCH\_83867

### ***PROJET ASSURANCE POUR LE REFORCEMENT DU CAPITAL HUMAIN***

1. L'Unité de Gestion du Projet Assurance pour le Renforcement du Capital Humain (UGP-ARCH) dans le cadre de l'exécution de son budget a obtenu des fonds, afin de financer le Projet Assurance pour le Renforcement du Capital Humain (ARCH), et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de la Demande de cotation relative à *l'acquisition des mobiliers et matériels de bureau au profit de l'Unité de Gestion du Projet ARCH.*

2. L'Unité de Gestion du Projet Assurance pour le Renforcement du Capital Humain (UGP-ARCH) sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir *l'acquisition des mobiliers et matériels de bureau au profit de l'Unité de Gestion du Projet ARCH, allotis comme ci-après :*

- Lot1 : Fourniture et livraison de mobiliers de bureaux fabriqués localement ;
- Lot 2 : Fourniture et livraison de matériels et mobiliers de bureaux importés.

Un soumissionnaire ne peut être attributaire de plus d'un (01) lot.

3. La participation à cette demande de cotation telle que définie dans le Code des marchés publics en vigueur en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier de Demande de Cotation et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 72 et 142 dudit Code.

4. Les exigences en matière de qualification sont :

- Les Entreprises intéressés doivent avoir les qualifications ci-après :
- Avoir exécuté avec satisfaction au moins un marché similaire au cours des cinq (05) dernières années (2014 ; 2015 ; 2016 ; 2017 ; 2018) ou l'année en cours ;
- Avoir réalisé au cours des trois (03) dernières années (2016 ; 2017 et 2018) un chiffre d'affaires annuel moyen de vingt millions (20.000.000) de francs CFA pour le lot 1 et dix millions (10.000.000) de francs CFA pour le lot 2 au moins, justifié par les états financiers desdites années certifiés par un membre de l'ordre des Experts comptables et comptables agréés du Bénin et portant la mention de la DGI ;

- Disposer d'un atelier de fabrication de meubles au Bénin pour le lot 1 et d'une carte d'importateur pour le lot 2.
- Disposer du matériel essentiel pour la fabrication des mobiliers pour le lot 1 ;
- Etre en mesure de produire dans son offre, les fiches techniques des mobiliers à importer proposés par le soumissionnaire pour les lots 1 et 2.

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de Madame HOUNTONDI Lissette, Personne Responsable, [lhountondji@presidence.bj](mailto:lhountondji@presidence.bj); et prendre connaissance des documents de la demande de cotation à l'adresse mentionnée ci-après : siège de l'UGP-ARCH, immeuble MTN, 1<sup>er</sup> étage, de 08 H à 12H30MN dans la matinée et 15H à 18H30 MN dans l'après-midi.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier de demande de cotation complet à l'adresse mentionnée ci-après : siège de l'UGP-ARCH, immeuble MTN, 1<sup>er</sup> étage, de 08 H à 12H30MN dans la matinée et 15H à 18H30 MN dans l'après-midi à compter du 11.10.2020, <sup>1</sup> sans frais.

7. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en quatre (04) exemplaires dont un (01) original et trois (03) copies à l'adresse ci-après : siège de l'UGP-ARCH, immeuble MTN, 1<sup>er</sup> étage, de 08 H à 12H30MN dans la matinée et 15 H à 18H30 MN dans l'après-midi au plus tard le 21.10.2020 à 10 H. Les offres qui ne parviendront pas aux heure et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des soumissionnaires concernés sans être ouvertes.

Les offres **ne** seront ouvertes que lorsqu'un minimum de trois (03) plis sont obtenus.

La Personne Responsable des  
Marchés Publics



HOUNTONDI