

AVIS DE RECRUTEMENT

Référence offre : N° 008/2026/PR/ANLMM/DAF/SA

Type de contrat : CDD 2 ans renouvelable

Disponibilité immédiate

Chef Service Système d'Information

Employeur	Agence nationale de lutte contre la malaria et les moustiques
Superviseur hiérarchique	Directeur Administratif et Financier
Lieu d'affectation	Ouidah - Bénin

Informations générales

La malaria (ou paludisme) constitue l'une des premières causes de morbidité et de mortalité au Bénin, particulièrement chez les enfants de moins de cinq ans et les femmes enceintes. Cette maladie reste endémique, avec des conséquences économiques, sociales et sanitaires graves.

Les moustiques, principaux vecteurs de la malaria et d'arboviroses comme la dengue, le chikungunya, le Zika et la fièvre jaune, prolifèrent de manière inquiétante dans plusieurs zones urbaines et rurales du pays, en raison notamment de l'insalubrité, du changement climatique et de la stagnation des eaux. Leur nuisance impacte également le secteur du tourisme.

Pour répondre à cette menace persistante, le Gouvernement, à travers le Programme d'Actions du Gouvernement (PAG 2021-2026), a inscrit la lutte contre le paludisme comme une priorité de santé publique. Dans cette optique, l'Agence Nationale de Lutte contre la Malaria et les Moustiques (ANLMM) a été créée pour doter le pays d'un instrument spécialisé, souple, autonome et réactif, chargé de conduire une lutte coordonnée, innovante et intégrée contre la malaria et les moustiques.

Missions

Sous la supervision du Directeur Administratif et Financier, le Chef Service Systèmes d'Information est responsable du bon fonctionnement du système d'information, de son adéquation avec les exigences des missions de l'agence dans une démarche d'amélioration continue

Principales responsabilités

Maintien opérationnel du système d'Information

- Analyser et définir les besoins des différentes composantes métier en matière de système d'information ;
- Concevoir et superviser la mise en œuvre du Schéma directeur à partir des besoins des services utilisateurs et des orientations fixées par la Direction Générale ;
- Superviser l'élaboration des cahiers de charges du système d'information, le choix des prestataires, l'évaluation des offres des prestataires et veiller à la conformité des livrables ;
- Piloter l'ensemble des projets initiés dans le cadre de l'amélioration du système d'information ; Gérer les évolutions technologiques des systèmes d'information ;

- Veiller à la mise à jour constante de la documentation technique ;
- Maintenir une cartographie des risques (sécurité, confidentialité, intégrité, fiabilité) et assurer leur gestion ;
- Etablir un plan de prévention des risques informatiques et un plan de continuité d'activité (PCA) ou plan de maintien en condition opérationnelles du SI ;
- Définir et faire progresser les mesures et les normes de sécurité (Charte) et veiller à leur application ;
- Superviser le maintien opérationnel du système informatique ;
- Assurer la sauvegarde et l'archivage des données produites ;
- Former le personnel aux enjeux de la sécurité du système d'information.

Management du système d'Information

- Définir les procédures, les normes et les traitements informatiques ;
- Définir et veiller à l'application des procédures qualité et sécurité du système d'information en relation avec les recommandations de l'Agence Nationale en charge de la Sécurité des Systèmes d'information ;
- Définir les standards matériels et logiciels de l'Agence ;
- Faire de la veille technologique ;
- Assurer le reporting des activités du Service.

Profil recherché et exigences du poste

FORMATION ET EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- Bac +5 minimum en Système d'Informations Informatiques et Logiciels ou domaine équivalent ;
- La possession de certificats additionnels en informatique et gestion comme PMP, PRINCE 2, COBIT, ITIL, CISM (ISACA), ISO 27001, TOGAF, etc. serait un atout
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience professionnelle dont trois (3) ans dans la gestion de système d'information.

COMPÉTENCES REQUISES

- Connaissances en gestion des systèmes d'information ;
- Connaissance en gouvernance globale et aspects légaux de la SSI ;
- Connaissance de l'environnement Numérique du Bénin notamment du code du Numérique en vigueur en République du Bénin ;
- Connaissance en déploiement d'ERP, gestion de système dans le Cloud, intelligence artificielle et cybersécurité.
- Avoir une maîtrise avancée des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) et une utilisation courante des outils collaboratifs (Teams, Zoom, Google Workspace)
- Connaissance de la lutte antivectorielle
- Leadership.
- Vision stratégique.
- Esprit d'innovation.
- Excellentes capacités analytiques.
- Aptitude à travailler sous pression.
- Excellentes capacités organisationnelles et relationnelles.
- Intégrité, rigueur et sens des responsabilités.

- Aptitude à travailler dans des environnements exigeants et sous pression.
- Bonne communication : Être capable de communiquer efficacement avec les équipes,

LANGUES

- Maîtrise de la langue française et Anglaise aussi bien à l'oral qu'à l'écrit est exigée ;

N.B : Les dossiers de candidature doivent comporter les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation indiquant le délai de disponibilité et la prétention salariale annuelle
- Un curriculum vitae (CV) détaillé ;
- Copie(s) du ou des diplômes ;
- Copie des preuves des expériences requises ;
- Copie de la carte d'identité ou passeport en cours de validité.

Les pièces requises pour la candidature doivent être envoyées en version électronique, dans un seul fichier sous format PDF (obligatoire) avec la mention : « Candidature au poste de chef service système d'Information » à l'adresse électronique suivante candidatures-ANLMM@presidence.bj au plus tard le 7 Août 2026 à 17h.