

Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

SOCIETE DE PRODUCTIONS AUDIOVISUELLES

Référence de la DRP : F_DAF_122899

Avis n° : 012/SOPA/PRMP/S-PRMP du 25 Juin 2026

Objet : Acquisition de matériels de bureau pour les locaux provisoires de la SOPA S.A.

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite à la troisième version du Plan de passation des marchés publics de la Société de Productions Audiovisuelles paru dans le Système Intégré de Gestion des Marchés Publics (SIGMaP) le 15 mai 2026.
2. La Société de Productions Audiovisuelles a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds du Budget National et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition de matériels de bureau pour les locaux provisoires de la SOPA S.A.
3. La Société de Productions Audiovisuelles sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour fournir des matériels de bureau. Ces fournitures sont à livrer au siège provisoire de la SOPA : Fidjrossè, Route des pêches, en quittant le carrefour Fidjrossè vers Togbin, immeuble Gozem à droite, en lot unique. Les variantes ne sont pas autorisées.
4. Les exigences en matière de qualification sont :

a. Pour les anciennes entreprises

Capacité technique :

- ✓ Être une entreprise exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et/ou équipements de bureau ou de matériels informatiques, justifiées par le registre de commerce ou la carte professionnelle de commerçant, ou un agrément et/ou les statuts ;
- ✓ Avoir exécuté en tant que fournisseur ou co-traitant, au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024, 2025) et l'année en cours, au moins un (01) marché de fourniture de matériels et/ou équipements de bureau ou de matériels informatiques d'au moins **vingt et un millions (21 000 000) FCFA HT** chacune, justifié par les copies des attestations de bonne fin d'exécution ou

**BON A LANCER
CCMP/PR**

des procès-verbaux de réception assorties des contrats ou bons de commandes (page de garde, page de signature et pages portant le montant en copies simples), signés par les maîtres d'ouvrage ou leurs représentants (administration publique, société ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales au Bénin), ou toutes autres personnes morales de droit privé.

Capacité financière :

- ✓ Fournir les états financiers certifiés des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) conformément à l'annexe A-3-2-1 :
- ✓ Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de **neuf millions (9 000 000) FCFA** du montant de l'offre justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin :
- ✓ Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) au moins égale à **trente millions (30 000 000) FCFA**.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence



Capacité technique :

- ✓ Être une entreprise exerçant dans le domaine de la fourniture de matériels et ou équipements de bureau ou de matériels informatiques, justifiées par le registre de commerce ou la carte professionnelle de commerçant, ou un agrément et ou les statuts ;
- ✓ Fournir la liste des qualifications et des références professionnelles du personnel d'encadrement composé d'un commercial titulaire d'un BAC avec une expérience d'au moins deux (02) ans dans la vente de matériels et/ou équipements de bureau ou de matériels informatiques et avoir participé à l'exécution d'au moins un (01) marché similaire en nature, prouvés par un CV dûment signé par le concerné, diplôme légalisé + attestation de travail ou de service fait.

Capacité financière :

- ✓ Fournir le bilan d'ouverture et les états financiers certifiés de leurs années d'existence ;
- ✓ Disposer d'avoir liquides sous la forme de fonds propres ou d'une possibilité de lignes de crédits à hauteur de **neuf millions (9 000 000) FCFA** justifiés par une attestation d'une banque agréée ou ayant un correspondant au Bénin ou une institution financière agréée au Bénin

- ✓ Produire une attestation de risques professionnels couvrant la responsabilité civile professionnelle de montant de **trente millions (30 000 000) francs CFA.**
5. Le délai de réalisation est de **trente (30) jours.**
6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société de Productions Audiovisuelles et prendre connaissance de la demande de renseignements et de prix à l'adresse mentionnée ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société de Productions Audiovisuelles (SOPA S.A), Fidjrossè, Route des pêches, en quittant le carrefour Fidjrossè vers Togbin, immeuble Gozem à droite, troisième étage, aile gauche, dernier bureau à droite; Téléphone: (+229) 01 98 59 88 88, 01 BP 2236 Cotonou; Email : sopa.prmp@sopa.bj ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes tous les jours ouvrables.**
8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du *lundi 29 Juin* Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société de Productions Audiovisuelles (SOPA S.A), Fidjrossè, Route des pêches, en quittant le carrefour Fidjrossè vers Togbin, immeuble Gozem à droite, troisième étage, aile droit, premier bureau en face de l'entrée ; Téléphone: (+229) 01 98 59 88 88, 01 BP 2236 Cotonou; Email : sopa.prmp@sopa.bj.** Le dossier de demande de renseignements et de prix sera adressé aux candidats à leurs frais par la poste expresse. Ce dossier peut être obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.
9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de la Société de Productions Audiovisuelles (SOPA S.A), Fidjrossè, Route des pêches, en quittant le carrefour Fidjrossè vers Togbin, immeuble Gozem à droite, troisième étage, aile droit, premier bureau en face de l'entrée ; Téléphone: (+229) 01 98 59 88 88, 01 BP 2236 Cotonou; Email : sopa.prmp@sopa.bj au plus tard le *lundi 13 juillet 2026* à 10h 00**

**BON A LANCER
COMP/PR**

Les offres doivent être présentées conformément aux prescriptions de l'IC 20.2 des instructions aux candidats. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.

Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après : **Salle de Conférence de la Direction Générale de la Société de Productions Audiovisuelle (SOPA S.A), Fidjrossè, Route des pêches, en quittant le carrefour Fidjrossè vers Togbin, immeuble Gozem à droite, troisième étage, aille gauche, dernier bureau dans le couloir, Téléphone : (+229) 01 98 59 88 88** au plus tard le 13/07/2026 à 10 heures 30 minutes.
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de **trois cent mille (300 000) FCFA**.
En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.
12. Les offres seront valides pour une période de trente (30) jours calendaires à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou, le 25 juin 2026



Senadi Martine KAKPO ADOUKONOU
Personne Responsable des Marchés Publics

**BON A LANCER
CCMP/PR**